

Приложение № 2

к договору (оферте) об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета и оказанию юридических услуг от "01" ноября 2017 года (далее – Договор).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящие Правила устанавливают условия, порядок подключения (отключения) и предоставления Тарифа «Бухгалтер для ИП на ПСН (УСН)». ПС – патентная система налогообложения.

1.2. Подключение Тарифа «Бухгалтер для ИП на ПСН (УСН)» осуществляется путем подачи запроса на подключение Тарифа «Бухгалтер для ИП на ПСН (УСН)» через Платформу в случае соответствия Заказчика условиям подключения Тарифа.

2. УСЛОВИЯ, ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ОТКЛЮЧЕНИЯ ТАРИФА «БУХГАЛТЕР ДЛЯ ИП НА ПСН (УСН)».

2.1. Тариф «Бухгалтер для ИП на ПСН (УСН)» (далее также в настоящем Приложении – Тариф) включает в себя следующие услуги:

- бухгалтерское сопровождение (налоговый учет и консультации по вопросам применения ИП патентной системы налогообложения в совмещении с упрощенной системой налогообложения) Заказчика в период действия Тарифа в порядке и на условиях, установленных настоящими Правилами (в том числе составление и подачу отчетности). По согласованию с Заказчиком или в случае непредоставления необходимых документов для отправки отчетности силами Исполнителя, отчетность может быть предоставлена Заказчику на бумажном носителе для самостоятельного представления.

Все поступающие Заказчику доходы должны относиться к патентной деятельности. Исключение составляют только доходы, полученные в виде процентов от размещения депозитов на банковских счетах. Указанный вид дохода расценивается как доход при УСН. В случае поступления Заказчику иного дохода, не относящегося к деятельности, на которую приобретен Тариф, Исполнитель уведомляет Заказчика о невозможности дальнейшего применения Тарифа «Бухгалтер для ИП на ПСН (УСН)» и предлагает перейти и оплатить Заказчику Тариф «Главный Бухгалтер» с зачетом стоимости неоказанных Услуг по Тарифу «Бухгалтер для ИП на ПСН (УСН)». После оплаты Заказчиком Тарифа «Главный Бухгалтер» оказание услуг происходит по Тарифу «Главный Бухгалтер». В случае отказа Заказчика от оплаты Тарифа «Главный Бухгалтер», Договор считается расторгнутым, а Исполнитель возвращает Заказчику 30% от стоимости неоказанных Услуг. В случае, если Заказчик применяет упрощенную систему налогообложения «Доходы минус расходы», учет расходов по УСН не ведется, кроме расходов в виде оплаты страховых взносов.

В рамках Тарифа не производится подготовка документов, представление декларации и расчетов налога и взносов при прекращении деятельности ИП.

В рамках Тарифа не производится подготовка первичных документов (счета, платежные поручения, акты, товарные накладные, универсальные передаточные документы и пр.), актов сверок.

Если Заказчик принимает оплату от клиентов наличными денежными средствами без использования онлайн-кассы, то учет таких доходов в рамках Тарифа может быть произведен только по согласованию и за отдельную плату.

В рамках Тарифа по предварительному запросу Заказчика не менее, чем за 7 календарных дней, по усмотрению Исполнителя может быть предоставлена книга учета доходов по патенту и книга учета доходов и расходов Заказчика в случае, если в периоде, за который запрашиваются книги, Заказчик получал доходы исключительно на счета в Банке или на счета в сторонних банках, если выписки за весь период были предоставлены в формате 1С.

В рамках Тарифа подготовка платежных поручений на оплату фиксированных взносов (далее – фиксированные взносы) производится следующим способом:

- в период с 10 по 15 число последнего месяца квартала (март, июнь, сентябрь) готовятся поручения на оплату $\frac{1}{4}$ годового фиксированного взноса. В декабре, в период с 10 по 15 число, производится подготовка платежных поручений на всю сумму задолженности по фиксированным взносам и оплату взноса, с дохода свыше предела в начисленном размере. В случае необходимости, поручение на доплату взноса с дохода, свыше предела готовится до 01 апреля следующего календарного года.

В случае, если даты, указанные в настоящем пункте Приложения, приходятся на выходной или праздничный день, срок исполнения переносится на ближайший рабочий день.

В рамках Тарифа подготовка платежных поручений на оплату патента производится в срок не позднее, чем за три календарных дня до сроков, указанных в патенте. Подготовка платежных поручений на оплату налога при УСН производится в срок не позднее, чем за три календарных дня до установленного законодательством срока уплаты налога, но не ранее, чем через 3 рабочих дня после предоставления Заказчиком всех запрошенных бухгалтером документов и пояснений.

2.2. Услуги в рамках Тарифа «Бухгалтер для ИП на ПСН (УСН)» могут быть оказаны только – индивидуальным предпринимателям, применяющим патентную систему налогообложения. При этом базовой системой является упрощенная система налогообложения. В стоимость Тарифа включен патент на один вид деятельности, оказание Услуг по Тарифу «Бухгалтер для ИП на ПСН (УСН)» на каждый следующий патент оплачивается дополнительно.

2.3. В рамках Тарифа расчет налогов и формирование отчетов осуществляется, начиная с текущего месяца, в котором был подключен Тариф. Расчет налогов и формирование отчетов за прошедшие периоды производится за отдельную плату в рамках восстановления учета.

2.4. Обязательными условиями подключения Тарифа являются:

2.4.1. Заказчик не является плательщиком Торгового сбора, Налога на имущество организаций в отношении объектов недвижимого имущества, налоговая база по которым определяется исходя из их кадастровой стоимости. В рамках Тарифа не производится расчет и уплата транспортного налога в отношении транспортных средств, используемых в предпринимательской деятельности. В рамках Тарифа производится только расчет стоимости патента, страховых взносов ИП и налога при УСН.

2.4.2. У Заказчика не возникает обязанности по исчислению и уплате НДС.

2.4.3. У Заказчика нет сотрудников, для расчета налогов по заработной плате которых следует руководствоваться положениями международных договоров о налогообложении физических лиц.

2.4.4. На обслуживание принимаются только Заказчики, применяющие онлайн-кассу, соответствующую ФЗ от 22.05.2003 г. №54-ФЗ. Заказчик предоставляет Исполнителю данные для интеграции с 1С (подключение к онлайн-кассе, либо ОФД). Дополнительные затраты на интеграцию кассы с 1С оплачивается отдельно, стоимость зависит от поставщика решения. Обработка Z-отчетов на Тарифе не производится.

2.4.5. Заказчики, имеющие счёта в банках «Точка» и «Тинькофф», предоставляют Исполнителю логин и пароль для интеграции с 1С. В случае отказа Заказчика предоставить указанные данные обработка выписок происходит за плату согласно Тарифу.

2.4.6. Подключение Тарифа доступно для Заказчиков, использующих платежную систему Яндекс.Касса при предоставлении Исполнителю SSL-сертификата и ShopId в системе Яндекс.Касса. В случае отказа Заказчика предоставить указанные данные обработка отчетов происходит за отдельную плату.

2.4.7. Подключение Тарифа доступно для Заказчиков, использующих платежную систему Монета.РУ при предоставлении Исполнителю клиентского сертификата и ID пользователя в системе Монета.РУ. В случае отказа Заказчика предоставить указанные данные обработка отчетов происходит за отдельную плату.

2.4.8. Заказчик не ведёт предпринимательскую деятельность по купле/продаже товаров, товарно-материальных ценностей в валюте.

2.5. В рамках Тарифа ведётся кадровый учет, представляются отчеты в ИФНС (ССЧ, 6-НДФЛ, Расчет по страховым взносам, 2-НДФЛ), ФСС (4-ФСС, Отчет об использовании сумм страховых взносов), ПФ (СЗВ-М, СЗВ-стаж), в органы статистики при необходимости (попадание в выборку статистического наблюдения). Электронная отправка отчетов в ПФ осуществляется только при наличии заключенного соглашения на ЭДО Заказчика с ПФ РФ.

Постановку на учет в органе ФСС, а также снятие с учета как работодателя, Заказчик производит самостоятельно.

Ведение сотрудников-нерезидентов РФ, расчет зарплаты при формах оплаты труда, зависящих от отработанного времени, с ночными сменами, расчеты командировок, совмещение должностей, расчет материальной выгоды, оформление возмещения из ФСС, анализ и разработка трудовых договоров и должностных инструкций оплачивается отдельно и не входит в объем оказываемых Услуг по Тарифу.

В случае, если за календарный год среднесписочная численность сотрудников Заказчика превысит 15 человек, Исполнитель уведомляет Заказчика о невозможности дальнейшего применения Тарифа «Бухгалтер для ИП на ПСН (УСН)» и предлагает перейти и оплатить Заказчику Тариф «Главный Бухгалтер» с зачетом стоимости неоказанных Услуг по Тарифу «Бухгалтер для ИП на ПСН (УСН)». После оплаты Заказчиком Тарифа «Главный Бухгалтер» оказание услуг происходит по Тарифу «Главный Бухгалтер». В случае отказа Заказчика от оплаты Тарифа «Главный Бухгалтер», Договор считается расторгнутым, а Исполнитель возвращает Заказчику 30% от стоимости неоказанных Услуг.

2.6. Под агентским договором понимается схема работы, при которой

- Заказчик получает на расчетный счет не всю сумму, оплаченную конечным потребителем услуги или товара, комиссию или вознаграждение удерживает плательщик из средств, подлежащих перечислению Заказчику;

- Заказчик получает на расчетный счет сумму, доходом Заказчика из которой по условиям договора признается только её часть (комиссия, вознаграждение).

2.7. Налоговый учет Заказчиков Исполнитель ведет в специализированной программе 1С. Доступ в программу, и выгрузка данных из неё Заказчику не предоставляется.

2.8. Тариф может быть отключен Заказчиком в любой момент путем направления соответствующего запроса в порядке, установленном в Договоре. В случае отключения Тарифа Заказчиком, Исполнитель вправе отказать Заказчику в повторном подключении Тарифа без объяснения причин.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. Не рассчитывать суммы налогов и взносов за периоды, предшествующие месяцу подключения Тарифа.

3.1.2. Исполнитель вправе делать запрос в налоговую службу о предоставлении информационного письма по форме 26.2-7.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА.

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. Предоставлять Исполнителю все необходимые документы для предоставления бухгалтерского обслуживания, составления достоверной отчетности и ее своевременного предоставления, в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации, а также документы, необходимые Исполнителю для осуществления контрольных функций, возложенных на него законодательством Российской Федерации, в том числе сведения о смене адреса регистрации по месту жительства не позднее 5 рабочих дней с момента смены.

4.1.2. Заказчик обязан своевременно сообщать о фактах хозяйственной деятельности, влияющих порядок налогового и кадрового учета и стоимость Тарифа:

- об открытии дополнительного счета ИП - не позднее дня первого движения по счету, о закрытии – не позднее 5 рабочих дней с даты закрытия;

- о подключении кассового аппарата, в том числе дополнительного - не позднее для постановки его на учет на ФНС;

- о подключении эквайринга, не включенного в стоимость Тарифа, - не позднее дня первого поступления средств;

- о заключении агентского договора - не позднее дня первого движения денежных средств в рамках такого договора;

- о приеме сотрудника - не позднее дня приёма сотрудника; сведения об увольнении, кадровом перемещении, отпуске, изменении условий и размера оплаты труда - не менее, чем за 5 рабочих дней до наступления соответствующего события; сведения об открытии больничного листа – не позднее дня, когда об этом стало известно Клиенту, о закрытии – не позднее дня выхода сотрудника на работу;

- о получении патента на ещё один вид деятельности – не позднее даты начала действия такого патента; при отказе от патента – не позднее даты отказа.

5. На тарифе «Бухгалтер для ИП на ПС» не производится передача Исполнителем Заказчику базы 1С (копии базы, выгрузки базы, доступа в базу).

6. Настоящее Приложение является неотъемлемой частью Договора, размещенного на сайте исполнителя по адресу: www.modulbuh.ru. Все что не урегулировано настоящим Приложением регулируется положениями Договора.